

รายงานความก้าวหน้าโครงการอยุธยาเมืองสะอาด (๕๓)  
อำเภอนครหลวง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖


ที่	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ขั้นตอนดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑	- ทำความสะอาดโต๊ะประชุม	- จัดเก็บเอกสาร และสิ่งของต่างๆ ที่วางอยู่บนโต๊ะประชุม - เช็ดถูให้สะอาด	- โต๊ะประชุมสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย	- ภาพถ่าย

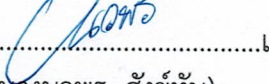
ภาพก่อนทำกิจกรรม



ภาพหลังทำกิจกรรม




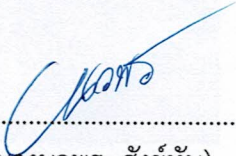
(ลงชื่อ)..........ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางสาวดารณี อ่วมแสง)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)..........เลขานุการ  
(นางนวพร สังข์ทับ)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

แผนการปฏิบัติงานโครงการอยุธยาเมืองสะอาด (๕๓)  
อำเภอนครหลวง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

วัน เดือน ปี ที่ปฏิบัติ	กิจกรรมที่ปฏิบัติ	ผู้ปฏิบัติ	หมายเหตุ
๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	- ทำความสะอาดโต๊ะประชุม	- เจ้าพนักงานธุรการ สำนักงานเกษตรอำเภอ	

(ลงชื่อ)..........ผู้ช่วยเลขานุการ  
(นางสาวดารณี อ่วมแสง)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ

(ลงชื่อ)..........เลขานุการ  
(นางนภาพร สังข์ทับ)  
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน